

出演登録 記入マニュアル 合唱版 （※和太鼓と民舞の祭りは除く）

記入する項目（Excelのシート1）

- ・【都道府県名】 所属している団体の場所 例：兵庫県
- ・【団体名（正式名）】 団体の正式な名前をそのまま書きます 例：〇〇合唱団
- ・【担当者名】 申込の窓口となる人の名前 例：兵庫 太郎
- ・【住所】 都道府県から書いてください 例：兵庫県神戸市中央区〇〇
- ・【電話番号】 連絡が取れる番号（携帯も可） 例：090-xxxx-xxxx
- ・【FAX】 あれば記入してください 例：078-xxxx-xxxx
- ・【メールアドレス】 確認メールが届くアドレス 例：hyogo-taro@example.com
- ・【申込日】 記入した日の日付 例：2025年8月15日
- ・【第〇回目申込】 初回かどうか、または修正申込かを記入 例：第1回目、第2回目 など
- ・【パート選択】 プルダウンメニューから該当するパートを選んでください。パートの一覧は別途掲載しておりますのでご確認ください。 例：ソプラノ、アルト、テノール、バス

提出先

- ・【提出先名】 2025日本のうたごえ祭典 in 神戸・ひょうご 実行委員会
- ・【TEL】 078-686-7331
- ・【FAX】 078-686-7332
- ・【メール】 entry@kobe-utafes.com（※Excelファイルを添付）

注意ポイント（ご協力をお願いします）

- ・ Excelファイルに記入し、できるだけメールで送ってください。
- ・ メールの場合は必ずファイルを添付してください。
- ・ FAXでも提出可能ですが、できるだけメールでご提出ください。
- ・ 団体名は省略せず、正式名称をお願いします。
- ・ 記入日や申込回数の漏れに注意しましょう。
- ・ 2回目以降の申込（追加・変更・キャンセル）の場合は、その内容をExcelやメール本文に一言書いてください。